**Мектептің әдістемелік жұмысының тақырыбы:**

Мұғалімнің кәсіби шеберлігін жетілдіру арқылы оқыту мен оқудағы оқушылардың тұлғалық құзіреттілігін дамыту.

**Әдістемелік жұмысының мақсат, міндеттері**

**Мектептегі әдістемелік қызметтің мақсаты**: мұғалімдер мен сынып жетекшілеріне оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде, оларды шығармашылық әрекетке баулуда білім беру саласындағы жаңалықтарды, озық педагогикалық тәжірибені зерттеп, жинақтап, таратуда кәсіби біліктілігі мен теориялық білім деңгейін көтеру ісінде нақты әдістемелік көмек көрсету болып табылады.

**Мектептегі ғылыми-әдістемелік жұмыстардың негізгі міндеттері:**

* Мектептің педагогикалық ұжымының іс-әрекетін жаңашылдыққа бағыттауды қалыптастыру (озық тәжірибені ендіру, жалпылау, тарату мен жүйелі зерттеу, үйрену);
* Мұғалімдердің теориялық және педагогикалық-психологиялық даярлық деңгейін көтеру;
* Тәрбие, білім берудің жаңа бағдарламаларын, оқу жоспарларын, мемлекеттік стандартын, нормативті құжаттар, әдістемелік нұсқауларды талдау, игеру жұмыстарын ұйымдастыру;
* Оқуты мен тәрбиені ұйымдастырудың жаңа формаларын, әдістерін педагогикалық технологиялармен байыту;
* Жас мамандарға, пән мұғалімдеріне, сынып жетекшілері және психолог, педагогтік қызметте жекелеген бір мәселелерде қиналатын мұғалімдерге жас ерекшеліктерін ескере отырып, диагностикаланған, сараланған негізде әдістемелік көмек көрсету;
* Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету;
* Оқу жоспары мен бағдарламаларын үйлестіру, жетілдіру, оқу пәндерінің мазмұнын жаңартуға және өндеуге ұсыныстар беру;
* Оқу сабақтарының барлық түрлерінің өткізілуінің әдістемесін, тиімділігін жетілдіру, әдістемелік апталықтар мен онкүндіктер ұйымдастырып, олардың мектептегі педагог қызметкерлердің шеберлігін арттыруға ықпал ету;
* Басқа ғылыми орталықтармен және білім беру мекемелерімен байланыс орнату, педагогикалық ұжымның, мұғалімдердің, жас мамандардың ғылыми-әдістемелік сауатын, өзара тәжірибе алмасу әрекетін, өзін-өзі бағалау, өз білімін көтеру, кәсіби шеберлігін арттыру жолдарын анықтау;
* Педагог қызметін ғылыми-әдістемелік тұрғыда талдау, бағалау, көмек көрсету, әдістемелік бірлестіктердегі ғылыми әдістемелік жұмыстардың жандануына педагогикалық ықпал ету, оқу тәрбие үрдісінің деңгейін көтеруді әдістемелік тұрғыда қамтамасыз ету, әдістемелік кеңес жұмысының мазмұнын, бағыт-бағдарын айқындау, болжам жасау.
* Мұғалімдер мен оқушыларды ғылыми-зерттеушілік шығармашылық жұмыстарға баулу, ынталандыру.

**Әдістемелік жұмыс бағыттары:**

-          Мектеп мұғалімдерінің кәсіби шеберлігін арттыру

-          Инновациялық-педагогикалық технологияларды пайдалану

-          Оқушылардың шығармашылық қабілетін арттыру

1. Озық тәжірибе мектебі
2. Жас мамандар мектебі
3. Сертификатталған ұстаздардың шығармашылық топ жұмысы

Инновациялық-педагогикалық технологияларды қолдану

-          Тұрақты үйретуші семинар

-          Пәндік апталықтар

-          Сабаққа қатысу

-          Біліктілікті арттыру курстары

 - Оқушылармен жұмыс

-          Пәндік олимпиада, интернет олимпиадалар.

-          Ғылыми жобалар, сайыстар.

**ӘДІСТЕМЕЛІК  КЕҢЕС ҚҰРАМЫ**

**Кеңес төрайымы:**Кожабекова Г.Ж. – ғылыми – әдістеме ісінің орынбасары.

**Мүшелері:**Жусупова Р.Ш. – мектеп директорыныңоқу ісі жөніндегі орынбасары.

Куандыкова Д.Б. – бастауыш сынып бойынша оқу ісінің орынбасары.

Қызыр Н.– гуманитарлық пәндер бірлестігінің жетекшісі.

Дзема Т.В. – бастауыш пәндер бірлестігінің жетекшісі.

Байжуманов Д.М. – жаратылыстану пәндер бірлестігінің жетекшісі

Андрушинас О.А. - мектеп коррдинаторы

**Кеңес хатшысы:**Жаксалықова А.Т. – іс-жүргізуші

**Ә Д І С Т Е М Е Л І К   К Е Ң Е С**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дирекциялық кеңес** | **Уақыты** | **Жауапты** |
|   | **1 отырыс** |   |   |
| 1   | Мектептің әдістемелік тақырыбын таңдау және бекіту |   Қыркүйек  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
|  2    | Әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын талқылау, пән апталықтарының, мектепішілік олимпиадаларын өткізу графиктерін бекіту | Оқу ісінің орынбасары Жусупова Р.Ш.Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 3 | Бастауыш сыныптарда жаңартылған білім мазмұнын енгізу барысы |  | Бастауыш сынып бойынша оқу ісінің орынбасары Куандықова Д.Б. |
| **ІІ отырыс** |
| 1 | Мектепті бітірудің жаңа форматы: ҰБТ-2017 |   Қараша  | Оқу ісінің орынбасары Жусупова Р.Ш. |
| 2 | Педагогикалық желілік қауымдастық жұмысын ұйымдастыру және жүзеге асыру | Бірінші (ілгері) деңгей мұғалімі Андрушинас О.А. |
| 3 | ӘБЖ тоқсандық есебі | Пән бірлестік жетекшілері |
| 4 | Олимпиадаға дайындық жұмыстарын жетілдіру жолдары | Пән бірлестік жетекшілері |
| 5 | 12 жылдық білім беруде оқушылардың білім мен білік деңгейін бағалау әдістері | Жаратылыстану пәндер бірлестігінің жетекшісі |
| **ІІІ отырыс** |
| 1      | І жартыжылдық бойынша мұғалім рейтінгісінің нәтижелері |  Желтоқсан  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 2    | Тәлімгерлер мен жас мамандар арасындағы ынтымақтастық | Тәлімгерлер есебі  |
| 3 | Озық тәжірибені тарату жұмысының (коучинг, лессон-стади, шебер-сыныптар, семинарлар) барысы | Деңгейлік курс оқыған мұғалімдер |
| 1    | Гуманитарлық пәндерді жан-жақты бақылаудың нәтижелері |  Қаңтар   | Гуманитарлық пәндер бірлестігінің жетекшісі |
| 2  | ӘБЖ тоқсандық есебі | Бірлестік жетекшілері |
| 3 | Аттестаттаудан өтетін мұғалімдердің тәжірибесі (шығармашылық есеп ) | Эксперттік комисия мүшелері, аттестаталушы мұғалімдер  |
| **ІVотырыс** |
| 1 | Оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру барысы  |   Наурыз   | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 2 | «Математика, физика, информатика мұғалімдерінің ӘБ жұмысы» жан-жақты бақылаудың қорытындысы | Пән бірлестік жетекшілері |
| 3 | Білім сапасын арттыру жолдары |  Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары |
| 4 | ӘБЖ тоқсандық есебі | Бастауыш сынып 1-сынып мұғалімдері |
|     | **V отырыс** |
| 1 | Әдістемелік жұмыстық жылдық жоспары бойынша атқарылған жұмыстың орындалуы | Мамыр  | Әдістемелік кеңес төрайымы, мүшелері |
| 2 | Іс-тәжірибесі жинақталған мұғалімдердің жұмысын қорытындылау | Пән бірлестік жетекшілері  |
| 3 | ІІ жартыжылдық бойынша мұғалім рейтінгісінің нәтижелері |    | Мектеп директорының  |
| 4 | ӘБЖ жылдық есебі | Пән бірлестік жетекшілері  |

**ӘДІСТЕМЕЛІК  ПӘН  БІРЛЕСТІКТЕРІНІҢ  ҚҰРАМЫ**

**1.**      **Жаратылыстану пәндер бірлестігі:**

Жетекшісі – Байжуманов Д.М.

Мұғалімдер саны – 14

**2.**      **Гуманитарлық пәндер бірлестігі:**

Жетекшісі – Кызыр Н.

Мұғалімдер саны –  17

**3.**      **Бастауыш пәндер бірлестігі:**

Жетекшісі – Дзема Т.В.

Мұғалімдер саны –  11

**ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жұмыстың мазмұны** | **Өткізілу формасы** | **Уақыты** | **Жауапты** |
| **І. Пәндер бойынша әдімтемелік бірлестіктердің отырыстары** |
| 1     | Бастауыш сыныптардағы пәндер бірлестігі | Отырыс | айдың соңғы аптасының екінші күні | Дзема Т.В. |
| 2     | Гуманитарлық  пәндер бірлестігі | Отырыс | айдың соңғы аптасының үшін-ші күні | Кызыр Н. |
| 3.    | Жаратылыстану пәндер бірлестігі | Отырыс | айдың соңғы аптасының төртінші күні | Байжуманов Д.М. |
| **ІІ. Семинар-кеңестер, коучингтер** |
| 1 | Облыстық семинар  |  Семинар  |  Қазан                                |  Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 2 | Дарынды және талантты оқушыларды анықтау диагностикасы | Коучинг | Ақпан | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 3    | Критериалды бағалау - оқушы еңбегін бағалаудың  сенімді құралы       | Коучинг | Қараша | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 4    | АКТ ны іс тәжірибеде қолдану | Коучинг | Сәуір | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 5    | «Мектептегі мұғалім көшбасшылығы» бағдарламасы аясындағы 7 модуль | Коучинг | ЖелтоқсанНаурыз | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 6   | Мұғалімдердің білімін жетілдіру курстары бойынша есебін тыңдау | Семинар  | Сәуір  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| **ІІІ. Пәндік  апталықтары І жартыжылдық** |
| **№** | **Пән аты** | **Өткізу формасы** | **Уақыты** | **Жауапты** |
| 1  | Тілдер апталығы (қазақ тілі, орыс тілі,ағылшын тілі) | Пән апталығы | 19-26 қыркүйек | Қызыр Н |
| 2  | Бастауыш сынып  | Пән апталығы | 10.10.-17.10.2016. | Дзема Т.В. |
| 3  | Информатика, экономика негіздері | Пән апталығы | 17.10.-24.10.2016. | Байжуманов Д.М. |
| 4  | Музыка,сызу, бейнелеу  | Пән апталығы | 24.10.-29.10.2016. | Қызыр Н |
| 5  | Химия және биология                                    | Пән апталығы | 14.11.-.21.11.2016 | Байжуманов Д.М. |
| 6  | Бастауыш сынып | Пән апталығы | 21.11.-28.11.2016 | Дзема Т.В. |
| **ІV. Пәндік апталықтар ІІ жартыжылдық** |
| **№** | **Пән аты** | **Өткізу формасы** | **Уақыты** | **Жауапты** |
| 1     | Аттестаталушы мұғалімдер апталығы  | Пән апталығы | 16.01.-23.01.2017. | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 2  | Математика, физика | Пән апталығы | 23.01.-30.01.2017. | Байжуманов Д.М. |
| 3   | Орыс тілі, қазақ тілі мен әдебиеті | Пән апталығы | 30.01.-06.02.2017. | Қызыр Н |
| 4  | Денешынықтыру, технология, АӘД | Пән апталығы | 06.02.- 13.02.2017. | Байжуманов Д.М. |
| 5  | Тарих және қоғамтану, дінтану, өзін-өзі тану | Пән апталығы | 13.02.-20.02.2017. | Қызыр Н |
| 6  | Ағылшын тілі | Пән апталығы | 20.02.- 27.02.2017 | Қызыр Н |
| 7 | Жас мамандар апталығы | Пән апталығы | 27.02.-06.03.2017. | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 8 | Шығармашыл топ апталығы | Пән апталығы | 10.04.-17.04.2017. | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| **V.  Байқаулар, сайыстар, интернет олимпиадалар, ғылыми жобалар** |
| **№** | **Жұмыстың мазмұны** | **Өткізілу формасы** | **Уақыты** | **Жауапты** |
| 1 | “Жыл мұғалімі” байқауын ұйымдастыру | байқау |  Сәуір | Оқу ісінің орынбасары Жусупова Р.Ш.Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 2 | “Үздік бірлестік” байқауын ұйымдастыру | байқау | Сәуір | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 3 | “Озық жабдықталған – оқу кабинеті” байқауын ұйымдастыру | байқау  | ҚаңтарСәуір | Оқу ісінің орынбасары Жусупова Р.Ш. |
| 4 | Мектепішілік пәндік олимпиада | Олимпиада | Қазан | Бірлестік жктекшілері Пән мұғалімд. |
| 5 | Мәңгілік ел патриоттық актісі «Білім мазмұнын жаңартудағы озық технологиялар | Мектепішілік баяндама оқу | Қараша |  |
| 6 | Жаратылыстану-математикалық бағыт бойынша оқушылардың ғылыми жобалар байқауы | Ғылыми жобаІ кезеңІІ кезең | ЖелтоқсанМамыр | Байжуманов Д.М. |
| 7 | Қоғамдық-гуманитарлық бағыт бойынша оқушылардың ғылыми жобалар байқауы | Ғылыми жобаІ кезеңІІкезең | ЖелтоқсанМамыр | Кызыр Н |
| 8 | «Дарын» РҒПО ұйымдастыруымен өткізілетін қашықтық олимпиадаларына қатысу «Ақ бота», «Кенгуру-математика», «Кенгуру-лингвист» «Русский медьвежонок», «Золотое руно», «Человек и природа», «Британски Бульдог» | Интелектуалды олимпиада | Кесте бойынша  | Кожабекова Г.Ж. |
| 9 | «Қазақстандық интернет олимпиадалар» | КИО онлайн олимпиада | Жыл бойы | Пән мұғ. |
| 10 | «Үздік оқушы – 2017 » байқауы | Интеллектуалды олимпиада | Мамыр | Тірбие ісінің орынбасары Мекебай Б. |
| 11 | Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігінің 25 жылдығына орай «Мәңгілік Ел» жалпыұлттық патриоттық идеясы құндылықтарын іске асыру мақсатында оқушылар, мұғалімдер арасында шығарма, эссе байқауын өткізу  | Шығармалар,эссе жазу байқауы | Желтоқсан | Атошева Ж.Б. |
| 12 | Мәңгілік ел патриоттық актісі шеңберінде Тәуелсіздіктің - 25 жылдығына тарту.«Компьютерлік тұсаукесерлер (презентациялар)» байқауы (8-10 сынып оқушылары арасында) | Таныстырылым |  Желтоқсан | Информатика пәні мұғалімдеріАбдураимова Р.А. |
| 13 | Авторлық ғылыми-әдістемелік материалдардың (жобалар, бағдарламалар, ғылыми-әдістемелік және оқу-әдістемелік материалдар, құралдар) байқауы | Авторлық байқау | Жыл бойына жүргізіліп,қорытындысы оқу жылының соңында жарияланады. | Оқу ісінің орынбасары Жусупова Р.Ш.Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 14 | Мәңгілік ел патриоттық актісі шеңберінде оқушылар арасында «Тәуелсіздіктің -25 жылдығына» орай авторлық жобалар байқауын ұйымдастыру  |  Көрмелер | Желтоқсан | Рахымжанова Б.А. Хайдаров А.Т. |
| 15 | «Үздік мұғалімнің үздік сабағы» байқауын ұйымдастыру | Үздік сабақ өткізу | ЖелтоқсанАқпан | Оқу ісінің орынбасары Жусупова Р.Ш.Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. |
| 16 | Абай оқуларыПушкин және Есенин оқуларыМахамбет оқуларыМұқағали оқуларыОралхан Бөкей оқуларыШәкәрім оқуларыЯссауй оқулары Жарқын болашақ олимпиадасы  | Байқаулар  | Ақпан Мамыр Наурыз  | Кызыр Н. |

|  |
| --- |
| **VI. Озық педагогикалық тәжірибені жинақтау, тарату** |
| **№** | **Жұмыстың мазмұны** | **Уақыты** | **Жауапты** | **Жұмыстың аяқталу түрі**  |
| 1 | Озық педагогтердің жұмыс жүйесін зерттеу және талдау. Зерттелетін, жинақталатын тәжірибенің озық тәжірибені бағалау белгілеріне сәйкестігін анықтау | Қыркүйек-қазан  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. | Зерттеу материалдары |
| 2 | Педагогикалық кеңестерде, әдістемелік бірлестік отырысында озық тәжірибені талқылау, шешімдер шығару | Қазан  | Әдістеме бірлестік жетекшілері  | Бұйрық  |
| 3 | Ашық сабақтар арқылы тәжірибе алмасу жұмыстарын ұйымдастыру | Жыл бойы  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. | Жоспарлар  |
| 4 | Озық тәжірибені тарату мақсатында тәжірибені іс жүзінде көрсету (коучинг, лессон-стади, шебер-сыныптар, семинарлар) | Жыл бойы  | Сертификатталған ұстаздар  | Есептер  |
| 5 | Озық тәжірибе көрмесін ұйымдастыру, апталық өткізу | Сәуір  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. | Есептер  |
| 6 | Тәжірибе материалдарын аудандық әдістемелік кабинетке ұсыну, баспасөз беттеріне жариялау | Мамыр  | Бірлестік жетекшілері  | Бұйрық  |
| 7 | Іс-тәжірибесі жинақталған мұғалімдердің жұмысын қорытындылау | Мамыр  | Ғылыми-әдістеме ісінің орынбасарыКожабекова Г.Ж. | БАҚ беттерінде жариялау |
| **VII. Әдістемелік бірлестік жұмыстарын бақылау, талдау, зерделеу кестесі** |
| 1 | Әдістемелік бірлестік портфолиосы,құжаттамалары | Тоқсан сайын  |
| 2 | Пәндік үйірме жұмыстарының жүргізілуін бақылау | Ай сайын |
| 3 | Мектепішілік пәндік олимпиадалардың дұрыс ұйымдасты-рылуын қадағалау. Хаттамаларын жинақтау | Қазан Қараша |
| 4 | ОЖСБ, ҰБТ бойынша қосымша сабақтардың жүргізілуін бақылау, 9сынып оқушыларының білім мониторингісін зерделеу | Әр тоқсанда |
| 5 | Апталық, семинар, конференциялар мен коучинг сабақтардың өткізілуін қадағалау, | Жыл бойы  |
| 7 |  Мектепішілік білім сайыстары мен түрлі байқаулардың дұрыс өтілуін қадағалау | Жыл бойы |
| 8 | Мектепшілік,аудандық,облыстық Республикалық байқауларға оқушыларды және мұғалімдерді қатыстырудағы мониторингісін зерделеу | Мамыр |
| 9 | Таңдау курсы сабақтарының жүргізілу барысын қадағалау | Ай сайын |
| 10 | Дарынды және талантты оқушыларды анықтау диагностикасы (сауалнама, психологиялық тест) | Әр тоқсанда |
| 11 | Пән кабинеттерінің жабдықталуы мен көрнекі құралдардың пайдалануы, зертханалық жұмыстардың жүргізілуі,АКТ ны қолдану құзіреттілігі, электронды оқулықтарды қолдануы туралы мониторинг | Әр тоқсанда |
| 12 | Мектепішілік озық педагогикалық технологияларды тарату рейтингісі | ЖелтоқсанСәуір |
| **VIII. Пән бойынша семинарлардың өтілу кестесі** |
| **Қ\с** | **Пән бірлестіктері** | **Семинардың тақырыптары** | **Өтілетін мерзімі** | **Жауаптылар** |
| 1 | Қазақ тілі мен әдебиеті | Қазақ тілі сабақтарында 7 модульді ықпалдастыру ерекшеліктері. | Қараша  | Шокина С.Т. |
| 2 | Математика,физика,информатика | Логикалық тапсырмалар арқылы оқушылардың сын тұрғысынан ойлау қабілеттерін арттыру | Желтоқсан  | Кожабекова Г.Ж.Асанова Г.Е.Байжуманов Д.М |
| 3 | Химия,биология  | АКТ –ны сабақта қолдану арқылы оқушы белсенділігін арттыру | Қаңтар  | Андрушинас О.А. Жусупова Р.Ш. |
| 4 | Бастауыш сынып  | Бастауыш сыныпта сабақ берудің тиімді құралы – диалогтік оқыту.  | Ақпан  | Лоось Е.И.Байжуманова А.А.Васянина Е.Е. |

|  |
| --- |
| **IX. Әдістемелік бірлестіктер қаралуына ұсынылатын тақырыптар** |
|  | Үштілділікті оқыту жағдайында тыңдалым, айтылым, оқытылым және жазылым дағдыларын қалыптастырудағы әрекеттестік тәсілдер |
|  | Орта білім беру мазмұнын жаңарту аясында бастауыш сынып оқушыларының оқу жетістіктерін критериалды бағалау жүйесі |
|  | Бастауыш білім беру мазмұнын жаңарту аясында «Бейнелеу өнері» және «Музыка» пәндерін оқытудағы жаңа амалдар, әдістер және формалар |
|  | TIMSS, PIRLS халықаралық зерттеулері аясында оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту бойынша бастауыш сынып мұғалімдері әрекетінің ғылыми-дидактикалық негіздері |
|  | Бірінші сыныптан бастап ағылшын тілін оқытудың мазмұны мен әдістемесі |
|  | Білім берудің жаңа философиясы негізінде бастауыш мектеп пәндерінің мазмұнын жаңарту |
|  | Жобалау әдісі бастауыш сынып оқушыларының функционалдық сауаттылығын қалыптастыру мен нәтижелі дағдыларын дамыту құралы ретінде |
|  | Бастауыш білім беру мазмұнын жаңарту: оқытудың жаңа стратегиялары, бағалаудың жаңа жүйесі |
|  | Көпмәдени және көптілді білім беру жағдайындағы заманауи орыс тілі мен әдебиеті сабағын жобалау әдістемесі |
|  | Филологиялық пән сабақтарында оқушылардың жобалаушылық-зерттеушілік әрекеттік дағдыларын қалыптастыру |
|  | «Мәңгілік Ел» ұлттық идеясы – заманауи қазақстандық қоғамның басты бағыты |
|  | Тарих сабағындағы зерттеушілік жұмыс – оқушылардың ғылыми көзқарасын қалыптастыру негізі |
|  | Тарих сабағында оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін дамытуда АКТ қолдану |
|  | Көпконфессионалды, көпмәдениетті қазақстандық қоғам жағдайында «Дінтану негіздері» сабағында оқушылардың толеранттылығын дамыту |
|  | Оқушылардың зерттеушілік және жобалау жұмысы – оқушылардың жаратылыстану-ғылыми сауаттылығын дамыту негізі |
|  | Жаратылыстану пәндерін оқыту үдерісінде ақпараттық-білім беру ортасын жобалау |
|  | Жаратылыстану-математика бағытындағы бейінді сыныптардағы оқытудың инновациялық тәжірибесі |
|  | Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында оқушылардың математика сабағындағы оқу жетістіктерін критериалды бағалау |
|  | Білім беру мазмұнын жаңарту аясында алғашқы әскери дайындық пәнін оқытудың мазмұндық және технологиялық аспектілері |
|  | Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында дене шынықтыру мұғалімдерінің кәсіби құзырлықтарын дамыту |
|  | Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында қаржылық сауаттылық негіздері мен «Технология» пәнін оқытуда кіріктіру амалдарын пайдалану  |
| **X. Педагог кадрларды аттестациялау жұмыстары** |
| **№ п.п.** | **Жұмыстың мазмұны** | **Уақыты** | **Орындаушы** | **Күтілетін нәтиже** |
| 1. | Аттестаттаудан өтуге өтініштер қабылдау | Мамыр | Аттестаттау комиссиясының төрағасы, орынбасары | Педагог қызметкерлердің тізімі |
| 2 | Педагогикалық кеңесте аттесттаттаудан өтетін педагог қызметкерлердің тізімін бекіту | Маусым | Комиссия төрағасының орынбасары | 2016-2017 оқу жылында аттесттатаудан өтетін педагог қызметкерлер тізімі |
| 3 | Бұйрықтар шығару:- Мектеп аттесттатау комиссиясын құру туралы; - Сарапшылар тобын құру туралы; --Педагог қызметкерлерді біліктілік санатына аттесттатау туралы | Қыркүйек  | Аттестаттау комиссиясының төрағасы | Аттесттатау комиссиясын, сараптау топтарын құру, өтініш берілген аттесттатау санаттарына құжаттар даярлау және рәсімдеу жөніндегі міндеттерді бөлу. |
| 4 | Аттестаттау комиссиясының аттестаттаушылар құжаттарын олардың талаптарына сай екендігін зерделеу | Қыркүйек | Аттестаттау комиссиясы | Құжаттарды рәсімдеу нормативтік құжаттарға сәйкестігі |
| 5 | Теориялық семинар «Аттесттатау мәселесі жөніндегі нормативтік-құқықтық база және әдістемелік нұсқаулықтар» | Қазан  | Аттестаттау комиссиясының төрағасының орынбасары | Педагогтардың аттестаттаудан өтуі жөніндегі шешімді қабылдау |
| 6 | Педагог портфолиосының құрылымы | қараша | ҒӘО | Нұсқаулық |
| 7 | Аттестатталушы педагогтар үшін топтық кеңес беру жұмысы «Өз педагогикалық қызметін талдау» | Қараша  | Аттестаттау комиссиясының төрағасының орынбасары | Қызметке өзіндік талдаманы жазу кезінде қиындықтарды жеңе білу  |
| 8 | Аттестатталушы педагогтардың қорқынышын басу үшін жеке кеңестер беру | Жыл бойы  | Психолог | Аттестаттау үрдісін психологиялық тұрғыдан сүйемелдеу  |
| 9 | Мектеп педагогтары үшін ашық іс-шаралар өткізу, аттестатталушы мұғалімдермен өзінің жеке тәжірибесімен бөлісу  | Кестеге сәйкес  | аттестатталушы мұғалімдер | Сараптау қорытындыларына арналған материал  |
| 10 | Аттестациядан өтетін ұстаздардың әдістемелік күнін өткізу | қаңтар | аттестатталушы мұғалімдер | Ұстаздардың портфолиосы |
| 11 | Педагог қызметін зерделеу, аттестаттаудан өтуге қажетті құжаттарды рәсімдеу | Кестеге сәйкес | Аттестаттау комиссиясы | Мектептік, аудандық сараптау қорытындылары |
| 12 | Мектеп аттестаттау комиссиясының шешімдері бар құжаттарын аудандық білім бөліміне жіберуге дайындау | 30-наурыз-ға дейін | Аттестаттау комиссиясы хатшысы | Құжаттар пакеті |
| 13 | Аттестаттаудан өту мәселесі жөніндегі талдамалық материалдарды рәсімдеу | Сәуір | Аттестаттау комиссиясы хатшысы | Аттестаттау нәтижелерін талдау |
| 14 | Аттестаттау қорытындылары бойынша бұйрықтар шығару | Сәуір-мамыр | Комиссия төрағасы | Біліктілік санатын беру немесе растау |
| **XI. Ұстаздардың кәсіби шеберлігін арттыру, курстар**  |
| **№ п.п** | **Жұмыстың мазмұны** | **Уақыты** | **Орындаушы** | **Күтілетін нәтиже** |
| 1. | Біліктілікті арттыру жоспарын құру | қыркүйек | ҒӘО Кожабекова Г.Ж. | Жоспар  |
| 2 | Педагаг кадрлардың біліктілікті арттыру курсының 5 жылдық жобалық жоспарын құру. | Қыркүйек  | ҒӘО Кожабекова Г.Ж. | Біліктілікті көтеру |
| 3 | Аудандық оқу бөліміне қайта даярлау курсынан өтетін ұстаздарға сұраныс беру | Қазан  | ҒӘО Кожабекова Г.Ж. | Сұраныс  |
| 4 | 3 айлық курсқа қатысатын ұстаздарды нақтылау  | Қазан  | ҒӘО Кожабекова Г.Ж.. | Біліктілікті көтеру |
| 5  | Мектепішілік курс ұйымдастыру | Қыркүйек  | ҒӘО Кожабекова Г.Ж.. | Біліктілікті көтеру |